

Министерство культуры Омской области  
автономное учреждение культуры Омской области  
«ОМСКАЯ ФИЛАРМОНИЯ»

(АУК «Омская филармония»)

**П Р И К А З**

№ \_\_\_\_\_

г. Омск

О внесении изменений в приказ от 29.12.2017 года № 73-а

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. В приложение № 4 к положению № 1 об учетной политике «Порядок учета кассовых операций»:

- абзацы с тринадцатого по двадцать третий изложить в следующей редакции:

Порядок и размер возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работников осуществляется согласно Положению о порядке и размерах возмещения расходов, связанных со служебными командировками, работникам, заключившим трудовой договор о работе в государственных органах Омской области, работникам территориального фонда обязательного медицинского страхования Омской области или государственных учреждений Омской области, утвержденному Постановлением Правительства Омской области от 25.04.2018 года № 109-п (далее Постановление №109-п).

Работникам в случае направления в служебную командировку возмещаются расходы по проезду, найму жилого помещения, дополнительные расходы, связанные с проживанием вне места постоянного жительства (суточные), иные расходы, произведенные работником с разрешения директора.

- расходов по найму жилого помещения (кроме случая, когда направленному в служебную командировку работнику предоставляется бесплатное помещение) - в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами. При отсутствии подтверждающих документов расходы по найму жилого помещения возмещаются в размере 30 процентов установленной нормы суточных за каждый день нахождения в служебной командировке, за исключением случая, когда имеется возможность ежедневного возвращения работника к постоянному месту жительства.

- расходов по проезду к месту служебной командировки и обратно к месту постоянной работы (включая оплату услуг по оформлению проездных документов, расходы за пользование в поездах постельными принадлежностями) - в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами, по нормам утвержденным Постановлением №109-п.

- размер выплаты суточных определяется приказом директора учреждения и составляет:

150,00 рублей за каждый день нахождения в командировке на территории Омской области;

300,00 рублей за каждый день нахождения в командировке за пределами Омской области на территории Российской Федерации.

При направлении работника в служебную командировку на территории иностранных государств суточные выплачиваются в размерах и порядке, установленных постановлением Правительства РФ от 26.12.2005 г. № 812 «О размере и порядке выплаты суточных в иностранной валюте и надбавок суточных в иностранной валюте при служебных командировках на территории иностранных государств работников организаций, финансируемых за счет средств федерального бюджета») (суточных, проезда, найма жилья и иных расходов).

В течение трех рабочих дней по истечении срока, со дня возвращения командированных лиц из командировки подотчетные лица обязаны предъявить в отдел бухгалтерского учета и отчетности отчет об израсходованных суммах и произвести окончательный расчет по ним.

2. Настоящий приказ распространяет свое действие на отношения возникшие с 29 мая 2018 года.

Заместитель директора по  
маркетингу

Е.В. Притульчик